

**Отчет о реализации ПЛАНА
мероприятий по противодействию коррупции в департаменте агропромышленного комплекса Костромской
области в 2022 году**

ЦЕЛЬ: Противодействие коррупции и профилактика коррупционных правонарушений в департаменте агропромышленного комплекса Костромской области (далее - департамент) и территориальных органах департамента.

ЗАДАЧИ: 1. Соблюдение лицами, замещающими должности государственной гражданской службы департамента, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.
2. Повышение результативности работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.
3. Антикоррупционное просвещение государственных гражданских служащих департамента.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Отчет об исполнении
1	2	3	4
I. Обеспечение соответствия правовых актов по противодействию коррупции федеральному законодательству			
1.	Принятие правовых актов по противодействию коррупции, в том числе внесение изменений в нормативные правовые акты, определяющие должностных лиц, ответственных за антикоррупционную работу (по мере необходимости).	По мере необходимости	В 2022 году нормативных правовых актов департамента АПК Костромской области в сфере противодействия коррупции не принималось
2.	Разработка Плана мероприятий по противодействию	3-й квартал	Срок исполнения не

	коррупции, проведение общественных обсуждений (с привлечением экспертного сообщества) проектов данных планов.	2023 года	наступил, однако отчет об исполнении плана мероприятий за 2022 год будет рассмотрен на ближайшем заседании общественного совета при департаменте АПК, которое состоится в первой декаде февраля 2023 года
II. Антиторрупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов			
1.	Проведение антиторрупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, административных регламентов предоставления государственных услуг и исполнения функций департамента.	Постоянно при принятии нормативных правовых актов	Проведена антиторрупционная экспертиза 42 проектов нормативных правовых актов департамента АПК
III. Организация взаимодействия с органами государственной власти Костромской области, государственными органами Костромской области по вопросам противодействия коррупции			
1.	Информационный обмен по вопросам противодействия коррупции и профилактике коррупционных правонарушений между департаментом и администрацией Костромской области.	Постоянно по мере необходимости	В 2022 году поступили материалы по вопросам противодействия коррупции и профилактике коррупционных правонарушений из администрации Костромской области, указанные материалы

			доведены до сотрудников департамента АПК и размещены на сайте департамента
IV. Организация работы совещательных и экспертных органов по противодействию коррупции			
1.	Организация деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в департаменте.	Постоянно по мере необходимости	В департаменте АПК сформирована 1 комиссия, за 2022 год проведено 8 заседаний комиссий
V. Осуществление антикоррупционного мониторинга			
<i>1. Организация контроля за доходами (расходами) государственных гражданских служащих департамента агропромышленного комплекса Костромской области</i>			
1.	Проведение проверки достоверности сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных претендентами на замещение должностей государственной гражданской службы в департаменте.	При поступлении на государственную гражданскую службу	В департаменте АПК за 2022 год проведено 4 проверки достоверности сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных претендентами на замещение должностей государственной гражданской службы в департаменте

2.	<p>Проведение работы по предоставлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей государственными гражданскими служащими департамента, включенными в Перечень должностей государственной гражданской службы Костромской области, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень).</p>	<p>Ежегодно До 30 апреля</p>	<p>В департаменте АПК за 2022 год проведено 64 проверки достоверности сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных претендентами на замещение должностей государственной гражданской службы в департаменте</p>
3.	<p>Размещение на официальном сайте департамента сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о расходах, представленных государственными гражданскими служащими департамента, включенными в указанный Перечень.</p>	<p>Ежегодно До 24 мая</p>	<p>Информация размещена на официальном сайте департамента АПК в установленный законом срок</p>
4.	<p>Анализ представленных сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими департамента, чьи должности включены в Перечень.</p>	<p>Ежегодно До 1 июня</p>	<p>По результатам проведенного анализа, представленных сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими</p>

			служащими департамента нарушений за 2022 год не выявлено
5.	Обобщение результатов проведенной проверки достоверности и полноты представленных сведений о доходах и расходах за отчетный год.	Ежегодно 3 квартал	Обобщенные результаты проведенной проверки доведены до сведения руководства департамента
<i>2. Контроль за соблюдением государственными гражданскими служащими департамента запретов и ограничений</i>			
1.	Проверка знаний, установленных нормативными правовыми актами запретов и ограничений для государственных гражданских служащих департамента в ходе аттестации.	Ежегодно	Проведена в отношении 25 государственных служащих департамента АПК
2.	Проверка достоверности сведений и подлинности документов, представляемых претендентами на замещение должностей государственной гражданской службы Костромской области.	Постоянно По мере необходимости	Проведена в отношении 4 претендентов, нарушений не выявлено
3.	Организация контроля за соблюдением ограничений при увольнении государственных гражданских служащих департамента и при их дальнейшем трудоустройстве.	Постоянно По мере необходимости	В департаменте АПК имеется журнал уведомлений от работодателей, куда трудоустраиваются бывшие государственные служащие департамента
4.	Организация контроля за соблюдением государственными гражданскими служащими департамента запрета на занятие предпринимательской деятельностью и участие в работе органов управления коммерческих организаций, также	Постоянно По мере необходимости	За 2022 год информации о занятии предпринимательской

	<p>некоммерческих организаций, финансируемых исключительно за счет средств иностранных государств, иностранных организаций, иностранных граждан.</p>		<p>деятельностью и участием в работе органов управления коммерческих организаций, также некоммерческих организаций, финансируемых исключительно за счет средств иностранных государств, иностранных организаций, иностранных граждан государственных гражданских служащих департамента АППК не поступало</p>
5.	<p>Организация контроля за уведомлением государственными гражданскими служащими департамента представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы.</p>	<p>Постоянно По мере необходимости</p>	<p>За 2022 год уведомлений не поступало</p>
6.	<p>Организация работы по наличию близкого родства или свойства государственных гражданских служащих департамента, если замещение должности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому.</p>	<p>Постоянно По мере необходимости</p>	<p>В департаменте АПК ситуации близкого родства или свойства государственных гражданских служащих департамента, если замещение должности связано с непосредственной</p>

			подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому отсутствуют
7.	Проведение мониторинга исполнения запретов, установленных для государственных гражданских служащих, связанных с избранием на выборные должности, участием в работе политических партий и ведением предвыборной агитации.	Постоянно По мере необходимости	За 2022 год информации о нарушении запрета не поступало
8.	Проведение мониторинга по соблюдению государственным гражданскими служащими департамента запрета получать вознаграждение от физических и юридических лиц в связи с исполнением служебных обязанностей, должностных полномочий.	Постоянно По мере необходимости	За 2022 год информации о нарушении запрета не поступало
9.	Проведение мониторинга соблюдения обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения государственных гражданских служащих департамента к совершению коррупционных правонарушений.	Постоянно По мере необходимости	За 2022 год информации о склонении государственных служащих департамента к коррупционным нарушениям не поступало
10.	Организация контроля за соблюдением ограничений, предусмотренных со статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», налагаемых на граждан, ранее замещавшим должности государственной гражданской службы.	Постоянно По мере необходимости	За 2022 год информации о нарушении запрета не поступало
11.	Актуализация сведений государственных гражданских		

	служащих, содержащихся в анкетах, представленных при назначении на должности государственной гражданской службы, об их родственниках и свойственниках, в целях выявления возможного конфликта интересов.	Постоянно По мере необходимости	В январе 2022 года сведения из анкет государственных служащих департамента актуализированы
3. Контроль за исполнением антикоррупционного законодательства			
1.	Размещение информации на официальном сайте департамента о результатах работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих за год.	Декабрь	информация о результатах работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих за 2022 год размещена на официальном сайте департамента
VI. Методическое обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.	Проведение консультаций, методических семинаров с государственными гражданскими служащими департамента по вопросам организации работы по противодействию коррупции:		
1.1.	предоставление сведений о доходах (расходах);	Ежегодно 1 квартал	Проведен семинар в феврале 2022 года За 2022 год к дисциплинарной ответственности в связи с несоблюдением ограничений и запретов, неисполнение обязанностей,
1.2.	организация работы по изучению об изменении в антикоррупционном законодательстве;	Ежегодно 2 квартал	
1.3.	о привлечении к ответственности государственных гражданских служащих за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных в целях	Ежегодно 4 квартал	

	противодействия коррупции.		установленных в целях противодействия коррупции государственные служащие не привлекались
VII. Антикоррупционная пропаганда и просвещение			
1.	Оформление стенда по противодействию коррупции и своевременное обновление информации.	Ежегодно	Стенд расположен в коридоре на 2м этаже, по адресу г. Кострома, ул. М. Новикова, д. 37
2.	Организация системы обратной связи с населением по вопросам выявления коррупционных фактов, размещение информация о работе «телефона доверия» на официальном сайте департамента; Прием и регистрация сообщений о коррупционных правонарушениях, поступивших на «телефон доверия».	В течение года	Организована работа тел доверия
3.	Участие государственных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Ежегодно	Обучение прошли 2 государственных служащих
4.	Участие лиц, впервые поступивших на государственную службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции;	По мере поступления	Прошли 4 государственных служащих

5	Участие государственных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Ежегодно	Прошел 1 государственный служащий
VIII. Взаимодействие с гражданским обществом по вопросам противодействия коррупции			
1.	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности департамента.	Постоянно	https://apk.kostroma.gov.ru/
2.	Привлечение представителей гражданского общества к участию в работе конкурсной, аттестационной комиссий, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов государственных гражданских служащих департамента.	Постоянно	Вопрос исполнения плана противодействия коррупции рассматривается на заседании общественного совета при департаменте АПК 1 квартал ежегодно